



สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก  
ได้ออก

ใบตั้งกลุ่มลูกเสือ.....  
ที่.....  
วันที่.....

ใบตั้งกองลูกเสือ.....  
ที่.....  
วันที่.....

(ลงนาม).....

**คำร้อง**

**ขอจัดตั้งกลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือ**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ศาสนา.....  
อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....อาชีพ.....

ขอยื่นคำร้องต่อเลขาธิการคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ หรือผู้อำนวยการลูกเสือจังหวัด

ข้อ ๑. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอจัดตั้งกลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้  
กองลูกเสือ (ประเภท) .....กองที่ .....กลุ่มที่.....หรือกลุ่มลูกเสือ กลุ่มที่.....  
ชั้นที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง.....เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....โดยมีความจำเป็นที่จะทำการฝึกอบรม  
เยาวชนตามหลักการวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติ มีผู้สมัครเข้าเป็นลูกเสือถึงวันที่ยื่นคำร้องนี้  
จำนวน.....คน

ข้อ ๒. ข้าพเจ้าขอเสนอ ตั้งชื่อกลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือว่า.....  
กลุ่มที่.....กอง (บอกประเภทและบอกเลขกอง).....  
เหล่า.....

ข้อ ๓. ในการขอจัดตั้งกลุ่มลูกเสือหรือกองลูกเสือขึ้นครั้งนี้ มีผู้มีนามต่อไปนี้เป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ คือ  
.....มีวุฒิทางลูกเสือ.....  
.....มีวุฒิทางลูกเสือ.....  
.....มีวุฒิทางลูกเสือ.....

จึงเรียนมา เพื่อได้โปรดพิจารณา

(ลงนาม).....ผู้ยื่นคำร้อง

(ผู้ยื่นคำร้องต้องเป็นอาจารย์ใหญ่หรือเจ้าของโรงเรียน)

**ความเห็นของเจ้าหน้าที่ลูกเสือตามลำดับ**

**หมายเหตุ :** กองลูกเสือสังกัดอำเภอ หรือ เขต ทำ ๓ ฉบับ กองลูกเสือที่สังกัดจังหวัด หรือ สำนักงาน  
คณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ทำ ๒ ฉบับ



สำหรับเจ้าหน้าที่กรอก
ได้ออก
ใบตั้งตำแหน่ง.....
เลขที่.....
(ลงนาม).....

**ใบสมัครเป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้ตรวจการลูกเสือ  
กรรมการลูกเสือ และเจ้าหน้าที่ลูกเสือ**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ศาสนา.....  
 อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
 อาชีพและตำแหน่งการงาน.....

ขอทำใบสมัครยื่นต่อเลขาธิการคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ หรือผู้อำนวยการลูกเสือจังหวัด

ข้อ ๑. ข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครเป็น

ผู้กำกับลูกเสือ (ประเภท).....กองที่.....กลุ่มที่.....เหล่า.....สังกัด.....  
 รองผู้กำกับลูกเสือ (ประเภท).....กองที่.....กลุ่มที่.....เหล่า.....สังกัด.....  
 หรือ (ตำแหน่งอื่นๆ).....

ข้อ ๒. ปัจจุบันข้าพเจ้ายังไม่มีตำแหน่งทางลูกเสือหรือเนตรนารีแต่อย่างใด

ข้อ ๓. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทางลูกเสือ ดังนี้ คือ

ข้าพเจ้าผ่านการอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือ (ประเภท) .....ชั้น.....  
 รุ่นที่.....ณ.....ระหว่างวันที่.....

ข้อ ๔. ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ และข้าพเจ้ายอมประพฤติตนตามวินัย  
แบบธรรมนิยมและข้อบังคับของลูกเสือทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงนาม).....ยื่นใบสมัคร

ข้าพเจ้า ..... ตั้งบ้านเรือนอยู่ที่.....

ขอรับรองว่า ผู้สมัครเป็นผู้มีความประพฤติดี เป็นผู้มีความศรัทธา และมีอาชีพเป็นหลักฐาน เป็นผู้เสียสละ และอุทิศ  
ตนเพื่ออบรมเด็ก และยังไม่เคยมีตำแหน่งทางลูกเสือหรือเนตรนารีแต่อย่างใด ขอความตามที่คุณสมัครกล่าวข้างต้นนั้น  
ถูกต้องทุกประการ.

(ลงนาม).....ผู้รับรอง

(ผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือตั้งแต่ผู้กำกับกลุ่มขึ้นไป)

**ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตามลำดับ**

**หมายเหตุ :** ใบสมัครให้ทำ ๓ ฉบับ เก็บไว้ที่กอง ๑ ฉบับ อีก ๒ ฉบับส่งไปที่อำเภอและจังหวัด โดยให้ถือใบ  
สมัครนี้เป็นทะเบียน

ของกองอำเภอ และจังหวัด สำหรับ ร.ร. ที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ  
ทำ ๒ ฉบับ

โครงสร้างกองลูกเสือ  
กองลูกเสือสำรองที่.....กลุ่มที่.....  
โรงเรียน.....

ผู้กำกับ.....  
รองผู้กำกับ.....  
รองผู้กำกับ.....

หมู่ที่ ๑	หมู่ที่ ๒	หมู่ที่ ๓
๑.....นายหมู่	๑.....นายหมู่	๑.....นายหมู่
๒.....	๒.....	๒.....
๓.....	๓.....	๓.....
๔.....	๔.....	๔.....
๕.....	๕.....	๕.....
๖.....รองนายหมู่	๖.....รองนายหมู่	๖.....รองนายหมู่
หมู่ที่ ๔	หมู่ที่ ๕	หมู่ที่ ๖
๑.....นายหมู่	๑.....นายหมู่	๑.....นายหมู่
๒.....	๒.....	๒.....
๓.....	๓.....	๓.....
๔.....	๔.....	๔.....
๕.....	๕.....	๕.....
๖.....รองนายหมู่	๖.....รองนายหมู่	๖.....รองนายหมู่

**หมายเหตุ**

กองลูกเสือสำรองประกอบด้วยหมู่ลูกเสืออย่างน้อย ๒ หมู่และไม่เกิน ๖ หมู่ หมู่หนึ่งมีลูกเสือ ๔-๖ คน รวมทั้งนายหมู่และรองนายหมู่ด้วย อายุตั้งแต่ ๘ ปี แต่ไม่เกิน ๑๑ ปี

โครงสร้างกองลูกเสือ  
กองลูกเสือสามัญที่.....กลุ่มที่.....  
โรงเรียน.....

ผู้กำกับ.....  
รองผู้กำกับ.....  
รองผู้กำกับ.....

หมู่ที่ ๑	หมู่ที่ ๒	หมู่ที่ ๓
๑.....นายหมู่	๑.....นายหมู่	๑.....นายหมู่
๒.....	๒.....	๒.....
๓.....	๓.....	๓.....
๔.....	๔.....	๔.....
๕.....	๕.....	๕.....
๖.....	๖.....	๖.....
๗.....	๗.....	๗.....
๘.....รองนายหมู่	๘.....รองนายหมู่	๘.....รองนายหมู่
หมู่ที่ ๔	หมู่ที่ ๕	หมู่ที่ ๖
๑.....นายหมู่	๑.....นายหมู่	๑.....นายหมู่
๒.....	๒.....	๒.....
๓.....	๓.....	๓.....
๔.....	๔.....	๔.....
๕.....	๕.....	๕.....
๖.....	๖.....	๖.....
๗.....	๗.....	๗.....
๘.....รองนายหมู่	๘.....รองนายหมู่	๘.....รองนายหมู่

**หมายเหตุ**

กองลูกเสือสำรองประกอบด้วยหมู่ลูกเสืออย่างน้อย ๒ หมู่และไม่เกิน ๖ หมู่  
หมู่หนึ่งมีลูกเสือ ๖-๘ คนรวมทั้งนายหมู่และรองนายหมู่ด้วย อายุตั้งแต่ ๑๑ ปี  
แต่ไม่เกิน ๑๓ ปี

โครงสร้างกองลูกเสือ  
กองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ที่.....กลุ่มที่.....  
โรงเรียน.....

ผู้กำกับ.....  
รองผู้กำกับ.....  
รองผู้กำกับ.....

หมู่ที่ ๑	หมู่ที่ ๒	หมู่ที่ ๓
๑.....นายหมู่	๑.....นายหมู่	๑.....นายหมู่
๒.....	๒.....	๒.....
๓.....	๓.....	๓.....
๔.....	๔.....	๔.....
๕.....	๕.....	๕.....
๖.....	๖.....	๖.....
๗.....	๗.....	๗.....
๘.....รองนายหมู่	๘.....รองนายหมู่	๘.....รองนายหมู่
หมู่ที่ ๔	หมู่ที่ ๕	หมู่ที่ ๖
๑.....นายหมู่	๑.....นายหมู่	๑.....นายหมู่
๒.....	๒.....	๒.....
๓.....	๓.....	๓.....
๔.....	๔.....	๔.....
๕.....	๕.....	๕.....
๖.....	๖.....	๖.....
๗.....	๗.....	๗.....
๘.....รองนายหมู่	๘.....รองนายหมู่	๘.....รองนายหมู่

**หมายเหตุ**

กองลูกเสือสำรองประกอบด้วยหมู่ลูกเสืออย่างน้อย ๒ หมู่และไม่เกิน ๖ หมู่  
หมู่หนึ่งมีลูกเสือ ๔-๘ คนรวมทั้งนายหมู่และรองนายหมู่ด้วย อายุตั้งแต่ ๑๕ ปี  
แต่ไม่เกิน ๑๘ ปี

(ลส. ๕)

## รายงานการลูกเสือประจำปี

พ.ศ.....

ของ.....

.....

.....

(ลงนาม).....

ตำแหน่ง.....

### หมายเหตุ

๑. รายงานประจำปีนี้ใช้ได้ทั้งกลุ่มหรือกองลูกเสือ อำเภอ และจังหวัด  
การส่งรายงานกำหนดดังนี้
  - ก) กลุ่มหรือกองลูกเสือส่งถึงอำเภอและอำเภอสรุป ทั้งอำเภอส่งจังหวัดภายในวันเดือนใด  
แล้วแต่จังหวัดกำหนด
  - ข) จังหวัดรวบรวมสรุป ทั้งจังหวัดส่งสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติภายใน  
เดือนสิงหาคม
  - ค) สำหรับกองลูกเสือที่สังกัดส่วนกลางให้ส่งถึงสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ  
ภายในเดือนสิงหาคม
๒. ถ้าข้อใดมีข้อความที่จะต้องรายงานมาก ให้เขียนเพิ่มเติมลงในกระดาษฟูลสแก๊ป

ข้อ ๑. จำนวนกลุ่มลูกเสือ

รายการ	เดิม	ใหม่	จำหน่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
กลุ่มลูกเสือ					
โดยแยกเป็นกองลูกเสือสามัญ					
กองลูกเสือสามัญ					
เหล่าลูกเสือสมุทร					
เหล่าลูกเสืออากาศ					
กองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่					
เหล่าลูกเสือสมุทร					
เหล่าลูกเสืออากาศ					
กองลูกเสือวิสามัญ					
เหล่าลูกเสือสมุทร					
เหล่าลูกเสืออากาศ					
<b>รวม (เฉพาะกองลูกเสือ)</b>					

ข้อ ๒. จำนวนลูกเสือ

ประเภทลูกเสือ	เดิม	ใหม่	จำหน่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
ลูกเสือสำรอง					
ลูกเสือสามัญ					
เหล่าลูกเสือสมุทร					
เหล่าลูกเสืออากาศ					
กองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่					
เหล่าลูกเสือสมุทร					
เหล่าลูกเสืออากาศ					
กองลูกเสือวิสามัญ					
เหล่าลูกเสือสมุทร					
เหล่าลูกเสืออากาศ					
<b>รวม</b>					

ข้อ ๓. จำนวนผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้ตรวจการลูกเสือ กรรมการลูกเสือ เจ้าหน้าที่ลูกเสือ

ตำแหน่ง	เดิม	ใหม่	จำหน่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ					
เหล่าลูกเสือสมุทร					
เหล่าลูกเสืออากาศ					
ผู้ตรวจการลูกเสือ					
กรรมการลูกเสือ					
เจ้าหน้าที่ลูกเสือ					
<b>รวม</b>					

ข้อ ๔. จำนวนผู้บังคับบัญชาลูกเสือที่มีวุฒิชั้นต่างๆ

ประเภท	ชั้นความรู้ทั่วไป	ชั้นความรู้เบื้องต้น	ชั้นความรู้สูง	ชั้นผู้ให้การฝึกอบรมระดับชาติ	ชั้นผู้ให้การฝึกอบรมระดับนานาชาติ	ชั้นผู้บริหารลูกเสืออาชีพ	หมายเหตุ
ลูกเสือสำรอง ลูกเสือสามัญ ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ลูกเสือวิสามัญ							
รวม							

ข้อ ๕. การเงินและทรัพย์สิน

รายการ	จำนวนเงิน		รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สต.		บาท	สต.
๑. เงินเหลือยกมา			๓. เงินจ่ายในสภนี้		
๒. เงินที่ได้รับในสภนี้			๔. เงินเหลือยกไป		

ทรัพย์สินที่ได้มาในระหว่างปี ตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป

.....  
.....

ข้อ ๖. การฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือ (ให้ชี้แจงรายละเอียดการฝึกอบรมนายหมู่ลูกเสือทุกประเภท)

.....  
.....  
.....

ข้อ ๗. การฝึกวิชาชั้นต่างๆ และวิชาพิเศษลูกเสือ (ให้ชี้แจงรายละเอียดการฝึกอบรมและผลการสอบไล่ของลูกเสือทุกประเภท)

.....  
.....  
.....



ข้อ ๘. การฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ (ให้ชี้แจงรายละเอียดและผลการอบรม)

.....  
.....  
.....

ข้อ ๙. กิจกรรมลูกเสือที่สำคัญในรอบปี (ถ้ามีรูปให้ถ่ายเสนอมาด้วย)

.....  
.....  
.....

ข้อ ๑๐. ค่ายลูกเสือ (ให้ชี้แจงจำนวนค่ายลูกเสือของจังหวัด ของอำเภอ และอื่นๆ ถ้ามีรูปให้เสนอมาด้วย)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## รายงานการเงินลูกเสือ

ของ.....

งวด..... พ.ศ. ....

ข้อ ๑ เงินของกองลูกเสือทุกประเภท มีดังนี้

เดิม..... บาท .....สตางค์  
รับ..... บาท .....สตางค์  
จ่าย..... บาท .....สตางค์  
คงเหลือ..... บาท .....สตางค์

ข้อ ๒ เงินค่าบำรุงลูกเสือ

ลูกเสือสำรอง

ลูกเสือสามัญ

ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่

ลูกเสือวิสามัญ

ผู้บังคับบัญชาวิชาลูกเสือ

ผู้ตรวจการลูกเสือ

กรรมการลูกเสือ

เจ้าหน้าที่ลูกเสือ

จำนวนคน	อัตราเก็บ	เก็บได้	ค้าง	หมายเหตุ

ข้อ ๓ เงินค่าบำรุงลูกเสือได้ส่งอำเภอแล้ว (หรือส่งสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติสำหรับส่วนกลาง)

ครั้งที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... เงิน..... บาท..... สตางค์.....

ครั้งที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... เงิน..... บาท..... สตางค์.....

ครั้งที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... เงิน..... บาท..... สตางค์.....

ข้อ ๔ เงินค่าบำรุงลูกเสือได้ส่งจังหวัดแล้ว (สำหรับอำเภอกรอก)

ครั้งที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... เงิน..... บาท..... สตางค์.....

ครั้งที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... เงิน..... บาท..... สตางค์.....

ครั้งที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... เงิน..... บาท..... สตางค์.....

ข้อ ๕ เงินค่าบำรุงลูกเสือได้ส่งสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติแล้ว (สำหรับจังหวัดกรอก)

ครั้งที่..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เงิน ..... บาท..... สตางค์ .....

ครั้งที่..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เงิน ..... บาท..... สตางค์ .....

ครั้งที่..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เงิน ..... บาท..... สตางค์ .....

ได้ตรวจเห็นเป็นการถูกต้องแล้ว

(ลงนาม) .....

ตำแหน่ง.....

**หมายเหตุ**

๑. แบบรายงานการเงินลูกเสือใช้ได้ทั้งกลุ่มหรือกองลูกเสือ อำเภอ และจังหวัด การส่งรายงานปีละ ๒ งวด งวดละ ๖ เดือน คืองวดเดือนสิงหาคม และมกราคม
๒. การส่งรายงานกำหนดดังนี้
  - ก. ให้จังหวัดรวบรวมสรุปทั้งจังหวัดส่งสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ภายในเดือนสิงหาคม (งวด ๑) มีนาคม (งวด ๒) ส่วนจังหวัดให้กลุ่มหรือกองลูกเสือส่งถึงอำเภอ และอำเภอสรุปส่งจังหวัดเมื่อใดแล้วแต่จังหวัดกำหนด
  - ข. กองลูกเสือที่สังกัดส่วนกลาง ให้ส่งรายงานนี้ต่อสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติในเดือนสิงหาคมและมกราคม เช่นเดียวกัน

## ใบนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือประจำปี

ส่วนราชการผู้รับ		ที่ผู้รับ
ส่วนราชการผู้นำส่ง		ที่ผู้นำส่ง
ข้าพเจ้าขอส่งเงินตามรายละเอียดดังนี้		
ประเภทเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
เงินนอกงบประมาณ	๑. เงินค่าบำรุงของลูกเสือ จำนวน.....คน	
	๒. เงินค่าบำรุงของผู้บังคับบัญชาลูกเสือจำนวน.....คน	
	(รายละเอียดประกอบการนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือที่แนบตามข้อ ๑๐)	
	รวมเงิน	
(ตัวอักษร)		
วันที่	ลายมือชื่อผู้นำส่ง	ตำแหน่ง
ใบสำคัญรับเงิน		
ได้รับเงินตามจำนวนข้างต้นไว้ถูกต้องแล้ว		
ลายมือชื่อผู้รับเงิน	ลายมือชื่อหัวหน้าส่วนราชการผู้รับเงิน	
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....	วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....	

(สำหรับหน่วยส่งจ่ายเงิน)

รายละเอียดประกอบใบนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือประจำปี กลุ่ม/กองลูกเสือ สังกัดอำเภอ		ลส.๑ สำหรับโรงเรียนสังกัด สพป.สตูล	
กลุ่ม/กองลูกเสือโรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....			
ข้อ	รายละเอียด	จำนวนเงิน	
		บาท	สต.
๑	ลูกเสือสำรองจำนวน.....คนๆ ละ.....บาท	.....	.....
๒	ลูกเสือสามัญ จำนวน.....คนๆ ละ.....บาท	.....	.....
๓	ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ จำนวน.....คนๆ ละ.....บาท	.....	.....
๔	ลูกเสือวิสามัญ จำนวน.....คนๆ ละ.....บาท	.....	.....
๕	รวมลูกลูกเสือทั้งโรงเรียน จำนวน.....คน (ข้อ ๑+๒+๓+๔)	.....	.....
๖	ผู้บังคับบัญชาลูกเสือทั้งโรงเรียน จำนวน.....คนๆ ละ ๑๐ บาท	.....	.....
๗	เงินตามข้อ ๕ นำส่งสำนักงานคณะกรรมการลูกเสือโลกคนละ ๕๐ สต.	.....	.....
๘	เงินเหลือจากนำส่งสำนักงานคณะกรรมการลูกเสือโลก (ข้อ ๕-ข้อ๗)	.....	.....
๙	นำเงินที่เหลือข้อ ๘ มาแบ่งเป็น ๕ ส่วนดังนี้		
	๙.๑ เก็บรักษาไว้ที่กองลูกเสือโรงเรียน ๗๐ %	.....	.....
	๙.๒ นำส่งสำนักงานคณะกรรมการลูกเสืออำเภอ ๘ %	.....	.....
	๙.๓ นำส่งสำนักงานคณะกรรมการลูกเสือจังหวัด ๘ %	.....	.....
	๙.๔ นำส่งสำนักงานเขตการศึกษา ๘ %	.....	.....
	๙.๕ นำส่งสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ๖ %	.....	.....
	๙.๖ รวม (ข้อ ๙.๑ + ๙.๒ + ๙.๓ + ๙.๔ + ๙.๕ )	.....	.....
๑๐	เงินที่นำส่งสำนักงานคณะกรรมการลูกเสืออำเภอ (ข้อ ๖+๗+๙.๒+๙.๓+๙.๔+๙.๕)	.....	.....
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			
<b>ขอรับรองว่าถูกต้อง</b> (ลงชื่อ).....ผู้นำส่ง (.....) ตำแหน่ง.....			

## ข้อกำหนด

ข้อ ๒๓ ให้ลูกเสือ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้ตรวจการลูกเสือ กรรมการลูกเสือ และเจ้าหน้าที่ลูกเสือ ชำระเงินค่าบำรุงประจำปี ตามอัตราที่กำหนดไว้ให้เสร็จภายใน เดือนสิงหาคม ของทุกปี

ข้อ ๒๔ การแบ่งเงินค่าบำรุงลูกเสือ ให้แบ่งดังนี้

(๑) ตามข้อบังคับของสมาคมลูกเสือโลก คณะลูกเสือแห่งชาติจะต้องเสียเงินค่าบำรุงให้แก่สำนักงานลูกเสือโลกตามจำนวนลูกเสือ และเจ้าหน้าที่ลูกเสือ ในอัตราคนหนึ่งปีละประมาณ ๕๐ สตางค์ เงินยอดนี้ให้กองลูกเสือสังกัดสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติและจังหวัดรวบรวมส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติเพื่อใช้จ่ายในส่วนเกี่ยวข้องกับการลูกเสือโลก

ก. -

ข. กองลูกเสือที่ขึ้นตรงต่อหน้าอำเภอ

- |   |           |
|---|-----------|
| - สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในกลุ่มหรือกองลูกเสือ           | ร้อยละ ๗๐ |
| - ส่งเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานคณะกรรมการลูกเสืออำเภอ   | ร้อยละ ๘  |
| - ส่งเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานคณะกรรมการลูกเสือจังหวัด | ร้อยละ ๘  |
| - ส่งเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานเขตการศึกษา              | ร้อยละ ๘  |
| - ส่งเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานคณะกรรมการบริหารฯ        | ร้อยละ ๖  |

ค. กองลูกเสือที่ขึ้นตรงต่อจังหวัด

- |  |           |
|--|-----------|
| - สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในกลุ่มหรือกองลูกเสือ              | ร้อยละ ๗๘ |
| - สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานคณะกรรมการลูกเสือจังหวัด | ร้อยละ ๘  |
| - สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานเขตการศึกษา              | ร้อยละ ๘  |
| - สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงานคณะกรรมการบริหารฯ        | ร้อยละ ๖  |

ง. เงินค่าบำรุงลูกเสือที่เก็บจากผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ผู้ตรวจการลูกเสือ กรรมการลูกเสือ และเจ้าหน้าที่ลูกเสือ สำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการลูกเสือจังหวัด สำนักงานคณะกรรมการลูกเสืออำเภอ **ให้เป็นของสำนักงานนั้น**

ข้อ ๒๗ เงินค่าบำรุงลูกเสือที่อำเภอได้รับจากกลุ่มหรือกองลูกเสือให้อำเภอหักส่วนที่เป็นของอำเภอไว้ก่อน ส่วนที่เหลือให้นำส่งจังหวัด เพื่อจังหวัดจะได้ส่งเขตและสำนักงานคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ต่อไป

.....