

**แนวทางการกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น
ของโรงเรียนเอกชนในระบบ**

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 12 มกราคม 2551 และมาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวบัญญัติว่า “การกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นของโรงเรียนในระบบ ให้คำนึงถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการการศึกษา ค่าตอบแทนครูที่มีความรู้และความสามารถที่ดี และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขยายกิจการและผลตอบแทน ผลตอบแทนตามวรรคหนึ่งต้องไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการกำหนด ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นตามวรรคหนึ่งให้ประกาศไว้ในที่เปิดเผยในโรงเรียนในระบบ และโรงเรียนในระบบจะเรียกเก็บเงินอื่นใดจากผู้ปกครองหรือนักเรียนนอกจากที่กำหนดตามวรรคหนึ่งไม่ได้”

ดังนั้น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป โรงเรียนเอกชนในระบบไม่ต้องขออนุญาตเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นเหมือนที่เคยปฏิบัติมาในปีก่อน ๆ โรงเรียนสามารถกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นได้โดยเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารของโรงเรียน อย่างไรก็ตาม การกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นต้องทำให้โรงเรียนได้รับผลตอบแทนไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด ทั้งนี้ โรงเรียนต้องประกาศไว้ในที่เปิดเผย และไม่เรียกเก็บเงินอื่นใดจากผู้ปกครองหรือนักเรียนอีก

นิยามศัพท์

“ค่าธรรมเนียมการศึกษา” หมายความว่า เงิน หรือค่าใช้จ่ายที่โรงเรียนเรียกเก็บจากผู้ปกครองหรือนักเรียนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการการศึกษา ค่าตอบแทนครูที่มีความรู้และความสามารถที่ดี และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขยายกิจการและผลตอบแทน

“ค่าธรรมเนียมอื่น” หมายความว่า เงิน หรือค่าใช้จ่ายที่โรงเรียนเรียกเก็บจากผู้ปกครองหรือนักเรียนเพื่อเป็นค่าบำรุงและค่าบริการอื่น ๆ นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษา เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่ารถรับส่ง ค่าเครื่องใช้แรกเข้าเฉพาะระดับอนุบาล ค่าซักฟอกเฉพาะระดับอนุบาล ค่ากินอยู่ประจำ ค่าประกันของเสียหาย ค่าสอนพิเศษ เป็นต้น

“ผลตอบแทน” หมายความว่า ผลประโยชน์ของโรงเรียนที่ได้จากการดำเนินกิจการเท่ากับ ผลต่างของรายได้กับค่าใช้จ่ายของโรงเรียนในแต่ละปีการศึกษา

“อัตราผลตอบแทน” หมายความว่า ร้อยละของผลตอบแทนเมื่อเทียบกับค่าใช้จ่ายของโรงเรียนในแต่ละปีการศึกษา

“ค่าใช้จ่ายของโรงเรียน” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายลงทุนและค่าใช้จ่ายดำเนินการของโรงเรียน

แนวทางการกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษา

ในการกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบตามบทบัญญัติดังกล่าว โรงเรียนจะต้องประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ค่าตอบแทนครูที่มีความรู้และความสามารถที่ดี และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขยายกิจการ และผลตอบแทนซึ่งไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด เพื่อกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาที่จะเรียกเก็บจากนักเรียน โดยอาศัยหลักการดังนี้

ค่าใช้จ่าย ของโรงเรียน	+	ผลตอบแทน (กช.กำหนด)	=	ค่าธรรมเนียม การศึกษา
---------------------------	---	------------------------	---	--------------------------

ในการคำนวณค่าธรรมเนียมการศึกษาให้ดำเนินการดังนี้

1. คำนวณค่าใช้จ่ายของโรงเรียน(รายปี) ซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายลงทุน และค่าใช้จ่ายดำเนินการ

1.1 ค่าใช้จ่ายลงทุน ประกอบด้วย ค่าเช่าที่ดิน อาคาร/สิ่งก่อสร้าง และครุภัณฑ์

(1) ค่าเช่าที่ดิน คิดค่าเช่าที่ดินเป็นรายปี กรณีที่โรงเรียนไม่ได้เช่าที่ดินไม่ต้องนำมาคำนวณ

(2) ค่าอาคาร/สิ่งก่อสร้าง ให้คำนวณค่าเสื่อมราคาโดยคิดค่าเสื่อมราคาปีละ 5% ของมูลค่าอาคาร/สิ่งก่อสร้าง เป็นเวลา 20 ปี (อาคารและสิ่งก่อสร้างที่ใช้งานเกิน 20 ปีแล้วไม่ต้องนำมาคิดค่าเสื่อมราคา)

(3) ค่าครุภัณฑ์ ให้คำนวณค่าเสื่อมราคาโดยคิดค่าเสื่อมราคาปีละ 20% ของมูลค่าครุภัณฑ์เป็นเวลา 5 ปี (ครุภัณฑ์ที่ใช้งานเกิน 5 ปีแล้วไม่ต้องนำมาคิดค่าเสื่อมราคา)

1.2 ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ได้แก่ เงินเดือนบุคลากร เงินสมทบกองทุนสงเคราะห์ ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุฝึก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาตลอดปีการศึกษา

2. นำค่าใช้จ่ายที่คำนวณได้ในข้อ 1. มาคำนวณหาผลตอบแทนตามอัตราที่คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด
3. นำค่าใช้จ่ายที่คำนวณได้ในข้อ 1. รวมกับผลตอบแทนที่คำนวณได้ในข้อ 2.
4. นำผลรวมในข้อ 3. หาดด้วยจำนวนนักเรียน ผลลัพธ์ที่ได้จะเป็นอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

กรณีโรงเรียนรับเงินอุดหนุน

สำหรับโรงเรียนเอกชนที่รับเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน ถ้าค่าธรรมเนียมการศึกษาที่คำนวณได้สูงกว่าเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียนที่รัฐจัดสรรให้ โรงเรียนสามารถเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาส่วนที่สูงกว่าเงินอุดหนุนจากนักเรียนได้ เช่น

ค่าธรรมเนียมการศึกษาที่คำนวณได้	=	10,000 บาท
เงินอุดหนุนรายหัวนักเรียนที่รัฐจัดสรรให้	=	6,000 บาท
ดังนั้น โรงเรียนสามารถเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาได้	=	4,000 บาท

แนวทางการกำหนดค่าธรรมเนียมอื่น

ในการกำหนดค่าธรรมเนียมอื่น โรงเรียนต้องคำนวณค่าใช้จ่ายของการจัดบริการที่โรงเรียนจัดเพิ่มเติมโดยคำนวณหาค่าใช้จ่ายลงทุน และค่าใช้จ่ายดำเนินการ เช่น การคำนวณค่าห้องเรียนปรับอากาศ

1. คำนวณค่าใช้จ่ายของโรงเรียน(รายปี) ซึ่งประกอบด้วย
 - 1.1 ค่าใช้จ่ายลงทุน ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาของเครื่องปรับอากาศ ปีละ 20% ของมูลค่าเครื่องปรับอากาศรวมค่าติดตั้ง เป็นเวลา 5 ปี
 - 1.2 ค่าใช้จ่ายดำเนินการ ได้แก่ ค่าไฟฟ้าและค่าบำรุงรักษาแต่ละปี
2. นำค่าใช้จ่ายที่คำนวณได้ในข้อ 1. มาคำนวณหาผลตอบแทนตามอัตราที่คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนกำหนด
3. นำค่าใช้จ่ายที่คำนวณได้ในข้อ 1. รวมกับผลตอบแทนที่คำนวณได้ในข้อ 2.
4. นำผลรวมในข้อ 3. หาดด้วยจำนวนนักเรียน ผลลัพธ์ที่ได้จะเป็นอัตราค่าห้องเรียนปรับอากาศ

ตัวอย่าง

การคำนวณค่าใช้จ่ายและการกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาของโรงเรียนในระบบ
ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2551 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2552

ค่าใช้จ่ายลงทุน

1.	ค่าเสื่อมราคา - อาคารและสิ่งก่อสร้าง (ปีละ 5% เป็นเวลา 20 ปี)	400,000.00	บาท
2.	ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์ (ปีละ 20% เป็นเวลา 5 ปี)	80,000.00	บาท

ค่าใช้จ่ายดำเนินการ

1.	เงินเดือนครู	700,000.00	บาท
2.	เงินสมทบเข้ากองทุนสงเคราะห์	21,000.00	บาท
3.	เงินเดือนบุคลากรอื่น	24,000.00	บาท
4.	ค่าพัฒนาบุคลากร (ครูและบุคลากรอื่น)	130,000.00	บาท
5.	ค่าไฟฟ้า	12,000.00	บาท
6.	ค่าน้ำประปา	5,000.00	บาท
7.	ค่าโทรศัพท์	2,000.00	บาท
8.	ค่าประชาสัมพันธ์	10,000.00	บาท
9.	ค่าสอบบัญชี	10,000.00	บาท
10.	ค่าทุนการศึกษานักเรียน	20,000.00	บาท

ฯลฯ

	<u>1,414,000.00</u>		บาท
--	---------------------	--	-----

ผลตอบแทน (สมมติ กช.กำหนดอัตราไม่เกิน 20%)	282,800.00		บาท
---	------------	--	-----

ค่าธรรมเนียมการศึกษา	=	ค่าใช้จ่าย + ผลตอบแทน	
	=	1,414,000.00 + 282,800.00	
	=	1,696,800.00	บาท/ปี.....(1)

จำนวนนักเรียนตามความจุของโรงเรียน	150		คน .....(2)
-----------------------------------	-----	--	-------------

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเฉลี่ย = (1) หารด้วย (2) =	11,312.00.00		บาท/ปี
---	--------------	--	--------

ตัวอย่าง

การคำนวณค่าใช้จ่ายและการกำหนดค่าธรรมเนียมอื่นของโรงเรียนในระบบ (ค่าห้องเรียนปรับอากาศ)
ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2551 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2552

ค่าใช้จ่ายลงทุน

- | | | | |
|----|--|------------|-----|
| 1. | ค่าเสื่อมราคาของเครื่องปรับอากาศ
(ปีละ 20% เป็นเวลา 5 ปี) | 100,000.00 | บาท |
|----|--|------------|-----|

ค่าใช้จ่ายดำเนินการ

- | | | | |
|-----------------------------------|---------------|------------|-----|
| 1. | ค่าไฟฟ้า | 120,000.00 | บาท |
| 2. | ค่าบำรุงรักษา | 5,000.00 | บาท |
| รวมค่าใช้จ่าย (ลงทุนและดำเนินการ) | | 225,000.00 | บาท |

ผลตอบแทน (สมมติ กช.กำหนดอัตราไม่เกิน 20%)	45,000.00	บาท
---	-----------	-----

ค่าห้องเรียนปรับอากาศ	=	ค่าใช้จ่าย + ผลตอบแทน	
	=	225,000.00 + 45,000.00	
	=	270,000.00	บาท/ปี.....(1)

จำนวนนักเรียนที่ใช้บริการ		150	คน .....(2)
---------------------------	--	-----	-------------

อัตราค่าห้องเรียนปรับอากาศ = (1) หารด้วย (2) =		1,800.00	บาท/ปี
--	--	----------	--------

ตัวอย่างสำหรับโรงเรียนเอกชนประเภทสามัญศึกษารับเงินอุดหนุน

ประกาศโรงเรียน.....

เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติ มาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติ โรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550
โรงเรียน..... โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร
โรงเรียนจึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 ดังนี้

1. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

- | | | | | |
|-------------------------------|------------|-----------|-------|-------------|
| (1) เตรียมอนุบาล | ภาคเรียนละ | 5,428 บาท | (ปีละ | 10,856 บาท) |
| (2) ชั้นอนุบาล 1 | ภาคเรียนละ | 5,428 บาท | (ปีละ | 10,856 บาท) |
| (3) ชั้นอนุบาล 2 - 3 | ภาคเรียนละ | 2,480 บาท | (ปีละ | 4,960 บาท) |
| (4) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 | ภาคเรียนละ | 2,230 บาท | (ปีละ | 4,460 บาท) |
| (5) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3 | ภาคเรียนละ | 1,950 บาท | (ปีละ | 3,900 บาท) |
| (6) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 – 6 | ภาคเรียนละ | 1,950 บาท | (ปีละ | 3,900 บาท) |

2. อัตราค่าธรรมเนียมอื่น (บาท/ปี)

รายการ	ระดับการศึกษา				หมายเหตุ
	ก่อนประถม	ประถม	ม.ต้น	ม.ปลาย	
นักเรียนไป-กลับ และนักเรียนปกติ					
1. ค่าอาหารกลางวัน	6,000	6,000	7,000	7,000	แบ่งเก็บภาคเรียนละ เท่าๆ กัน
2. ค่าเครื่องใช้แรกเข้า	700	-	-	-	เก็บครั้งเดียว
3. ค่าซักรีด	500	-	-	-	เก็บครั้งเดียว
4. ค่ารถรับส่ง	8,000	8,000	8,000	8,000	แบ่งเก็บภาคเรียนละ เท่าๆ กัน
5. ค่าอาหารเสริม (นม)	1,200	1,200	1,200	1,200	แบ่งเก็บภาคเรียนละ เท่าๆ กัน
6. ค่าตรวจสุขภาพนักเรียน	150	150	150	150	เก็บครั้งเดียว

รายการ	ระดับการศึกษา				หมายเหตุ
	ก่อนประถม	ประถม	ม.ต้น	ม.ปลาย	
7. ค่าประกันของเสียหาย	200	200	200	500	เก็บครั้งเดียวและคืน เมื่อนักเรียนออกจาก โรงเรียน โดยไม่ทำ ของเสียหาย
8.....	.....	.....	.....	.....
9.....	.....	.....	.....	.....
10.....	.....	.....	.....	.....
เฉพาะนักเรียนประจำ					
1. ค่าเครื่องใช้แรกเข้า	1,100	1,100	1,100	1,100	เก็บครั้งเดียว
2. ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าซักรีด ค่าน้ำค่าไฟและอื่น ๆ	16,500	16,500	16,500	16,500	แบ่งเก็บภาคเรียนละ เท่าๆ กัน

3. เงื่อนไขการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นให้ผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนในกรณีดังต่อไปนี้

3.1 กรณีที่โรงเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียน ที่เรียนอยู่แล้วไว้ก่อนเปิดภาคเรียน หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกก่อนเปิดภาคเรียน ไม่น้อยกว่า 15 วัน โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นที่เรียกเก็บให้ผู้ปกครองนักเรียนพร้อมทั้งออกหลักฐานแสดงผลการเรียนให้ผู้ปกครองนักเรียนภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ขอลาออก

3.2 กรณีที่โรงเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียน ที่มาเข้าเรียนใหม่ไว้แล้ว หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกภายใน 7 วันทำการหลังจากเปิด ภาคเรียน โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นส่วนที่ยังไม่ได้ให้บริการ ให้ผู้ปกครองนักเรียนพร้อมทั้งคืนหลักฐานต่าง ๆ ให้ผู้ปกครองนักเรียนในวันที่ขอลาออก

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประทับตราโรงเรียน
(.....)

ผู้รับใบอนุญาต

ตัวอย่างสำหรับโรงเรียนเอกชนประเภทสามัญศึกษาไม่รับเงินอุดหนุน

ประกาศโรงเรียน.....

เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติ มาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 โรงเรียน..... โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารโรงเรียนจึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 ดังนี้

1. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

- | | | | |
|-------------------------------|------------------|-----------------|------|
| (1) เตรียมอนุบาล | ภาคเรียนละ | บาท (ปีละ | บาท) |
| (2) ชั้นอนุบาล 1 | ภาคเรียนละ | บาท (ปีละ | บาท) |
| (3) ชั้นอนุบาล 2 - 3 | ภาคเรียนละ | บาท (ปีละ | บาท) |
| (4) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 | ภาคเรียนละ | บาท (ปีละ | บาท) |
| (5) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 | ภาคเรียนละ | บาท (ปีละ | บาท) |
| (6) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 | ภาคเรียนละ | บาท (ปีละ | บาท) |

2. อัตราค่าธรรมเนียมอื่น (บาท/ปี)

รายการ	ระดับการศึกษา				หมายเหตุ
	ก่อนประถม	ประถม	ม.ต้น	ม.ปลาย	
นักเรียนไป-กลับ และนักเรียนปกติ					
1. ค่าอาหารกลางวัน	แบ่งเก็บภาคเรียนละ เท่าๆ กัน
2. ค่าเครื่องใช้แรกเข้า	-	-	-	เก็บครั้งเดียว
3. ค่าซักฟอก	-	-	-	เก็บครั้งเดียว
4. ค่ารถรับส่ง	แบ่งเก็บภาคเรียนละ เท่าๆ กัน
5. ค่าอาหารเสริม (นม)	แบ่งเก็บภาคเรียนละ เท่าๆ กัน
6. ค่าตรวจสุขภาพนักเรียน	เก็บครั้งเดียว
7. ค่าประกันของเสียหาย	เก็บครั้งเดียวและคืน เมื่อนักเรียนออก

รายการ	ระดับการศึกษา				หมายเหตุ
	ก่อนประถม	ประถม	ม.ต้น	ม.ปลาย	
8.....	จากโรงเรียนโดย ไม่ทำของเสียหาย
9.....	
10.....	
เฉพาะนักเรียนประจำ					
1. ค่าเครื่องใช้แรกเข้า	เก็บครั้งเดียว
2. ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าซักรีด ค่าน้ำ ค่าไฟ และอื่น ๆ	แบ่งเก็บภาคเรียนละ เท่าๆ กัน

3. เงื่อนไขการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นให้ผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนในกรณีดังต่อไปนี้

3.1 กรณีที่โรงเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียน ที่เรียนอยู่แล้วไว้ก่อนเปิดภาคเรียน หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกก่อนเปิดภาคเรียน ไม่น้อยกว่า 15 วัน โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นที่เรียกเก็บให้ผู้ปกครองนักเรียนพร้อมทั้งออกหลักฐานแสดงผลการเรียนให้ผู้ปกครองนักเรียนภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ขอลาออก

3.2 กรณีที่โรงเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียน ที่มาเข้าเรียนใหม่ไว้แล้ว หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกภายใน 7 วันทำการหลังจากเปิด ภาคเรียน โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นส่วนที่ยังไม่ได้ใช้บริการ ให้ผู้ปกครองนักเรียนพร้อมทั้งคืนหลักฐานต่าง ๆ ให้ผู้ปกครองนักเรียนในวันที่ขอลาออก

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประทับตราโรงเรียน

(.....)

ผู้รับใบอนุญาต

ตัวอย่างสำหรับโรงเรียนเอกชนประเภทอาชีวศึกษารับเงินอุดหนุน

ประกาศโรงเรียน.....

เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติ มาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติ โรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550
โรงเรียน..... โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร
โรงเรียนจึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 ดังนี้

1. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

1.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

(1) ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรม	ภาคเรียนละ	3,870 บาท (ปีละ 7,740 บาท)
(2) พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ	ภาคเรียนละ	2,865 บาท (ปีละ 5,730 บาท)
(3) ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม	ภาคเรียนละ	2,260 บาท (ปีละ 4,520 บาท)
(4) เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์	ภาคเรียนละ	2,870 บาท (ปีละ 5,740 บาท)
(5) คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์	ภาคเรียนละ	1,235 บาท (ปีละ 2,470 บาท)
(6) ประมง	ภาคเรียนละ	2,870 บาท (ปีละ 5,740 บาท)
(7) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	ภาคเรียนละ	2,865 บาท (ปีละ 5,730 บาท)
(8) อุตสาหกรรมสิ่งทอ	ภาคเรียนละ	3,870 บาท (ปีละ 7,740 บาท)

1.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)

(1) ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรม	ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ.....บาท)
(2) พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ	ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ.....บาท)
(3) ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม	ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ.....บาท)
(4) เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์	ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ.....บาท)
(5) คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์	ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ.....บาท)
(6) ประมง	ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ.....บาท)
(7) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ.....บาท)
(8) อุตสาหกรรมสิ่งทอ	ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ.....บาท)
(9) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ.....บาท)
(10) ทัศนศาสตร์	ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ.....บาท)

2. อัตราค่าธรรมเนียมอื่น (บาท/ปี)

รายการ	ระดับการศึกษา		หมายเหตุ
	ปวช.	ปวส.	
นักเรียนไป-กลับและนักเรียนปกติ			
1. ค่าอาหารกลางวัน	แบ่งเก็บภาคเรียนละเท่าๆ กัน
2. ค่ารถรับส่ง	แบ่งเก็บภาคเรียนละเท่าๆ กัน
3. ค่าตรวจสอบคุณภาพนักเรียน	เก็บครั้งเดียว
4. ค่าประกันของเสียหาย	เก็บครั้งเดียวและคืนเมื่อนักเรียนออกจากโรงเรียน โดยไม่ทำของเสียหาย
5.....	
6.....	
7.....	
8.....	
เฉพาะนักเรียนประจำ			
1. ค่าเครื่องใช้แรกเข้า	เก็บครั้งเดียว
2. ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าซักกรีด ค่าน้ำ ค่าไฟ และอื่น ๆ	แบ่งเก็บภาคเรียนละเท่าๆ กัน

3. เงื่อนไขการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นให้ผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนในกรณีดังต่อไปนี้

3.1 กรณีที่โรงเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียนที่เรียนอยู่แล้วไว้ก่อนเปิดภาคเรียน หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกก่อนเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 15 วัน โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นที่เรียกเก็บให้ผู้ปกครองนักเรียนพร้อมทั้งออกหลักฐานแสดงผลการเรียนให้ผู้ปกครองนักเรียนภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ขอลาออก

3.2 กรณีที่โรงเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียนที่มาเข้าเรียนใหม่ไว้แล้ว หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกภายใน 7 วันทำการ หลังจากเปิดภาคเรียน โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นส่วนที่ยังไม่ได้ใช้บริการให้ผู้ปกครองนักเรียนพร้อมทั้งคืนหลักฐานต่าง ๆ ให้ผู้ปกครองนักเรียนในวันที่ยังขอลาออก

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประทับตราโรงเรียน
(.....)

ผู้รับใบอนุญาต

ตัวอย่างสำหรับโรงเรียนเอกชนประเภทอาชีวศึกษาไม่รับเงินอุดหนุน

ประกาศโรงเรียน.....

เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติ มาตรา 32 แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 โรงเรียน..... โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารโรงเรียนจึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 ดังนี้

1. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

1.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| (1) ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรม | ภาคเรียนละ .....บาท (ปีละ บาท) |
| (2) พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ | ภาคเรียนละ .....บาท (ปีละ .....บาท) |
| (3) ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม | ภาคเรียนละ .....บาท (ปีละ .....บาท) |
| (4) เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์ | ภาคเรียนละ .....บาท (ปีละ .....บาท) |
| (5) คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์ | ภาคเรียนละ .....บาท (ปีละ .....บาท) |
| (6) ประมง | ภาคเรียนละ .....บาท (ปีละ .....บาท) |
| (7) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว | ภาคเรียนละ .....บาท (ปีละ .....บาท) |
| (8) อุตสาหกรรมสิ่งทอ | ภาคเรียนละ .....บาท (ปีละ .....บาท) |

1.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| (1) ช่างอุตสาหกรรม หรืออุตสาหกรรม | ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ บาท) |
| (2) พาณิชยกรรม หรือบริหารธุรกิจ | ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ บาท) |
| (3) ศิลปหัตถกรรม หรือศิลปกรรม | ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ บาท) |
| (4) เกษตรกรรม หรือเกษตรศาสตร์ | ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ บาท) |
| (5) คหกรรม หรือคหกรรมศาสตร์ | ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ บาท) |
| (6) ประมง | ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ บาท) |
| (7) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว | ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ บาท) |
| (8) อุตสาหกรรมสิ่งทอ | ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ บาท) |
| (9) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ บาท) |
| (10) ทัศนศาสตร์ | ภาคเรียนละ.....บาท (ปีละ บาท) |

2. อัตราค่าธรรมเนียมอื่น (บาท/ปี)

รายการ	ระดับการศึกษา		หมายเหตุ
	ปวช.	ปวส.	
นักเรียนไป-กลับและนักเรียนปกติ			
1. ค่าอาหารกลางวัน	แบ่งเก็บภาคเรียนละเท่าๆ กัน
2. ค่ารถรับส่ง	แบ่งเก็บภาคเรียนละเท่าๆ กัน
3. ค่าตรวจสอบคุณภาพนักเรียน	เก็บครั้งเดียว
4. ค่าประกันของเสียหาย	เก็บครั้งเดียวและคืนเมื่อนักเรียนออกจากโรงเรียน โดยไม่ทำของเสียหาย
5.....	
6.....	
7.....	
8.....	
เฉพาะนักเรียนประจำ			
1. ค่าเครื่องใช้แรกเข้า	เก็บครั้งเดียว
2. ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าซักกรีด ค่าน้ำ ค่าไฟ และอื่น ๆ	แบ่งเก็บภาคเรียนละเท่าๆ กัน

3. เงื่อนไขการคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น

โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นให้ผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนในกรณีดังต่อไปนี้

3.1 กรณีที่โรงเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียนที่เรียนอยู่แล้วไว้ก่อนเปิดภาคเรียน หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกก่อนเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 15 วัน โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นที่เรียกเก็บให้ผู้ปกครองนักเรียนพร้อมทั้งออกหลักฐานแสดงผลการเรียนให้ผู้ปกครองนักเรียนภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ขอลาออก

3.2 กรณีที่โรงเรียนเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นจากนักเรียน ที่มาเข้าเรียนใหม่ไว้แล้ว หากผู้ปกครองและ/หรือนักเรียนประสงค์ลาออกภายใน 7 วันทำการ หลังจากเปิดภาคเรียน โรงเรียนจะคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นส่วนที่ยังไม่ได้ใช้บริการให้ผู้ปกครองนักเรียนพร้อมทั้งคืนหลักฐานต่าง ๆ ให้ผู้ปกครองนักเรียนในวันที่ขอลาออก

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประทับตราโรงเรียน
(.....)

ผู้รับใบอนุญาต