

ขั้นตอนการดำเนินการส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต) ตามระเบียบที่กำหนด

๑. รับเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต) ของโรงเรียนเอกชน ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจังหวัดสตูล

๒. การส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต) ให้กับโรงเรียนเอกชนที่เปิดสอนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ โดยใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียนจากโปรแกรม PSIS ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๕

๓. การส่งมอบให้โรงเรียนเรียงตามตัวอักษร ก - ฮ ตามลำดับ จนเครื่องหมดในแต่ละรอบ กรณีที่ นักเรียนลาออก ให้ขีดฆ่ารายชื่อในเอกสารและลงชื่อกำกับ ส่วนกรณีที่มีนักเรียนเพิ่มหลังจากวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๕ ให้โรงเรียนทำเรื่องขอเพิ่มเติม และรับเครื่องภายหลัง

๔. ผู้รับมอบต้องเป็นผู้รับใบอนุญาตเท่านั้น แต่หากไม่สามารถรับได้ด้วยตนเอง ให้มีหนังสือมอบ อำนาจให้ครู หรือบุคลากรในโรงเรียนมารับมอบแทน และต้องมีสำเนาบัตรประชาชนทั้งผู้มอบ และผู้รับมอบ ให้กับเจ้าหน้าที่ เพื่อเป็นหลักฐาน

๕. เมื่อรับมอบเรียบร้อยแล้วให้ทางโรงเรียนทำการตรวจสอบเครื่องทันที สามารถเปิดใช้งานได้ ตามปกติหรือไม่ ความสมบูรณ์แบตเตอรี่และการชาร์จ โปรแกรมแอฟต่างๆ ที่บรรจุอยู่ภายในเครื่อง คอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต) เสียมีความชัดเจน อุปกรณ์ต่อพ่วงใช้งานได้หรือไม่ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับมอบเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต) หากพบข้อบกพร่องของเครื่องให้ติดต่อศูนย์ เทคนิคและบริการแท็บเล็ตพีซีเพื่อการศึกษาไทย ร้าน Advice Distributions สาขาสตูล

๖. กรณีไม่พบข้อบกพร่องใด ๆ ของเครื่องให้ทำการบันทึก Serial และ Mac Address ในแบบฟอร์ม ที่กำหนด สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.opec.go.th เมนู OTPC NEWS ส่งไฟล์ทางอีเมล natta.suwan@yahoo.com และพิมพ์เอกสาร ๑ ชุดจัดส่งให้เจ้าหน้าที่สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด สตูล